

**Biblioteka Miejska w Łodzi**

**ZP.26.64.2022**

**Łódź, dnia 15.12.2022 r.**

### **ZAPYTANIE OFERTOWE**

**na zakup i dostawę zestawu multimedialnego dla Biblioteki Miejskiej w Łodzi**

#### **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Biblioteka Miejska w Łodzi

Pl. Wolności 4, 91-415 Łódź

tel.: 571 553 080

e-mail: [sekretariat@biblioteka.lodz.pl](mailto:sekretariat@biblioteka.lodz.pl)

#### **II. TRYB PROWADZENIA POSTĘPOWANIA**

1. W związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) przy udzielaniu niniejszego Zamówienia, ustawy Pzp nie stosuje się.
2. Zapytanie ofertowe prowadzone jest zgodnie z przepisami „Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 130 000,00 PLN” Biblioteki Miejskiej w Łodzi, zwanego dalej Regulaminem.

#### **III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA (ZAPYTANIA OFERTOWEGO)**

1. Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest zakup i dostawa zestawu multimedialnego dla Biblioteki Miejskiej w Łodzi – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Główny kod CPV: 32322000-6 Urządzenia multimedialne.

#### **IV. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zestaw multimedialny:

1. Tablet 10 cali, 1 szt.
2. Robot - pakiet rozszerzony (z matą edukacyjną), 1 szt.

3. Scenariusze zajęć z robotem, 1 szt.
4. Dedykowana mata edukacyjna, 1 szt.
5. Zestaw fiszek do robota, 1 szt.

Opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

## **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcami prowadzone będą w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z postanowieniami zawartymi w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz załącznikach do zapytania.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

## **VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Dostawa asortymentu do dnia 27.12.2022 r.

## **VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na formularzu ofertowym (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego) oraz do oferty dołączyć oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego).
2. Oferta oraz oświadczenie muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – uprawnienie to powinno wynikać z odpowiednich dokumentów. W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do składania oświadczenia woli i wiedzy w imieniu Wykonawcy.

## **VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERTY**

**Wypełniony i podpisany przez osobę upoważnioną formularz ofertowy oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**, o którym mowa w pkt. VII, należy

złożyć w sekretariacie Biblioteki Miejskiej w Łodzi, pl. Wolności 4, 91-415 Łódź, piętro II, w formie pisemnej lub elektronicznie na adres e-mail: [zamowienia@biblioteka.lodz.pl](mailto:zamowienia@biblioteka.lodz.pl) z dopiskiem „**Zakup i dostawa zestawu multimedialnego dla BMwŁ**” do dnia **16.12.2022r.**

#### **IX. KRYTERIUM OCENY OFERT I JEGO ZNACZENIE, TRYB OCENY OFERT**

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spełniającą warunki określone w zapytaniu ofertowym.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert: - cena oferty – waga 100%.  
UWAGA: ceny podane w formularzu ofertowym muszą być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza (zgodnie z zasadami matematyki).
3. Cenę ofertową za przedmiot zamówienia Wykonawca przedstawi na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Ceny podane w formularzu ofertowym muszą być podane w PLN wraz z podatkiem VAT.
4. **Podana w ofercie cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w zapytaniu ofertowym, obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.**

#### **X. INNE POSTANOWIENIA**

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z prowadzenia postępowania bez wyłonienia Wykonawcy lub unieważnienia postępowania w każdym momencie trwania procedury bez podania przyczyny.
3. Termin związania ofertą – 30 dni od dnia złożenia oferty.

#### **XI. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

p. Amanda Wolak – mail: [amanda.wolak@biblioteka.lodz.pl](mailto:amanda.wolak@biblioteka.lodz.pl) (strona merytoryczna)

p. Agnieszka Jachowicz, p. Magdalena Michalska - mail: [zamowienia@biblioteka.lodz.pl](mailto:zamowienia@biblioteka.lodz.pl) (strona proceduralna)

#### **XII. ZAŁĄCZNIKI**

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2
3. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3
4. Klauzula informacyjna RODO – załącznik nr 4

**Z-ca Dyrektora**  
**ds. Merytorycznych**  
  
**Bożena Orczykowska**