

Wzór umowy

UMOWA

zawarta w dniu roku w Łodzi pomiędzy:

Biblioteką Miejską w Łodzi z siedzibą w Łodzi przy Placu Wolności 4, 91-415 Łódź,

NIP: 725-224-96-94, REGON: 369129529,

reprezentowaną przez:

p. Halinę Bernat - Dyrektora

przy kontrasygnacie p. Magdaleny Garczyńskiej – Główniej Księgowej

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi w dalszej części umowy „**Stronami**”.

Na podstawie dokonanego przez **Zamawiającego** wyboru oferty w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710) zawarto umowę o następującej treści.

§ 1

1. **Zamawiający** powierza, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na przebudowie wnętrza budynku głównej siedziby Biblioteki Miejskiej w Łodzi, Plac Wolności 4, 91-415 Łódź – Etap 2, wskazane szczegółowo w opisie przedmiotu zamówienia zamieszczonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia (załącznik nr 5 do niniejszej umowy).
2. Prace do wykonania w ramach niniejszej umowy będą obejmowały działania i pomieszczenia w szczególności na 1 piętrze kamienicy:

Częściowe roboty rozbiórkowe

Częściowe roboty konstrukcyjne

Częściowe roboty budowlane

Częściowe roboty instalacyjne (elektryczne, sanitarne)

Zakres robót wymaganych przez Zamawiającego do wykonania przez Wykonawcę zawarty jest w zaznaczonych fragmentach Przedmiarów. Dotyczą pomieszczeń znajdujących się na 1 piętrze.

3. **Należy zaznaczyć, iż powyższe prace będą miały charakter częściowy, będący wstępem do kolejnych działań.** Całość prac objętych niniejszą umową powinna zakończyć się do dnia 30.05.2023 r.
4. Fragmentaryczne prace rozbiórkowe, konstrukcyjne, częściowe instalacyjne muszą zakończyć się do dnia 15.12.2022 r.

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, dotyczący wymaganych przez Zamawiającego fragmentów przebudowy 1 piętra, zawarty jest w dokumentacji projektowej i Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, które zostały opublikowane na stronie internetowej <https://bip.biblioteka.lodz.pl/>, zaś **Zamawiający** przekaze **Wykonawcy** powyższą dokumentację w formie papierowej najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy. Brak zastrzeżeń w ciągu trzech dni od przekazania dokumentacji papierowej skutkować będzie uznaniem, że dokumentacja ta jest kompletna oraz nie może być podstawą roszczeń **Wykonawcy** mogących powstać w związku z wykonywaniem umowy.
6. **Wykonawca** oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową w czasie trwającego postępowania przetargowego i nie wnosi do niej żadnych uwag.
7. **Wykonawca** oświadcza, że nie występują wzajemne niezgodności pomiędzy zakresem i sposobem realizacji robót wskazane w dokumentacji projektowej, Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz SWZ, jak również pomiędzy wskazaniem tych dokumentów, a treścią umowy.
8. **Wykonawca** oświadcza, że (z wyłączeniem wad ukrytych) dokumentacja projektowa jest kompletna, nie zawiera wad i umożliwia realizację przedmiotu umowy w ramach wynagrodzenia określonego w § 8.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z:

- 1) zamówieniem **Zamawiającego**, złożoną ofertą, obowiązującymi normami, przepisami prawa budowlanego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, należyta starannością w ich wykonywaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją robót,
- 2) dokumentacją projektową, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, SWZ.

§ 3

1. Przy wykonywaniu robót należy stosować materiały dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie, posiadające stosowne aprobaty, certyfikaty, atesty, odpowiadające, co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1213) oraz wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej oraz Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest do przedstawiania inspektorowi nadzoru w formie pisemnej wyników badań, certyfikatów oraz deklaracji zgodności z Polskimi i Europejskimi Normami na materiały i urządzenia przed ich wbudowaniem.
3. Uzgodnienia dokonywane przez **Wykonawcę** z inspektorem nadzoru wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Sprawdzanie robót przez inspektora nadzoru nie ma wpływu na odpowiedzialność **Wykonawcy** z tytułu ujawnionych wad w późniejszym terminie.
5. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność z tytułu wyrządzenia szkód osobom trzecim w trakcie realizacji umowy.
6. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za szkody i straty w robotach, materiałach i sprzęcie spowodowane przez niego przy wypełnianiu swoich zobowiązań umownych w trakcie realizacji robót budowlanych, oraz przy usuwaniu wad w okresie gwarancji.

7. **Wykonawca** wykona wszystkie niezbędne prace przygotowawcze konieczne do rozpoczęcia, wykonania i zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
8. **Wykonawca** zobowiązany jest do zabezpieczenia i ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy, w tym także do zabezpieczenia przeciwpożarowego.
9. **Wykonawca** podejmie wszelkie niezbędne kroki w celu uniknięcia jakichkolwiek niedogodności dla osób trzecich oraz aby zapobiec jakimkolwiek szkodom tak wobec innych osób jako też ich rzeczy.
10. Kierownik budowy jest zobowiązany do sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ).

§ 4

1. **Wykonawca** wykona przedmiot umowy z materiałów własnych i na własny koszt dostarczy je na teren budowy.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest na własny koszt do zorganizowania zaplecza budowy, zapewnienia miejsca gromadzenia odpadów i ich usunięcia oraz wykonania niezbędnego zabezpieczenia prowadzonych prac, ze szczególnym uwzględnieniem bezpieczeństwa osób przebywających na terenie placówki.
3. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody majątkowe i osobowe spowodowane swym działaniem lub zaniechaniem na zasadach ogólnych.
4. **Wykonawca** na własny koszt na bieżąco będzie usuwał zanieczyszczenia powstałe w trakcie wykonywania prac budowlanych.
5. **Wykonawca** na własny koszt zobowiązuje się utrzymywać teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz gromadzić wszelkie urządzenia pomocnicze i materiały w sposób nie powodujący kolizji.
6. **Wykonawca** ponosić będzie zryczałtowane koszty zużycia mediów, o ile będzie z takowych korzystał, obejmujące koszty: wody i energii elektrycznej, a także wszelkich innych mediów wykorzystywanych w ramach realizacji umowy, do dnia odbioru końcowego całości prac. Wartość kosztów zużycia mediów określa się na kwotę stanowiącą wartość 0,5% faktur VAT netto wystawionych przez **Wykonawcę**. Do zryczałtowanej opłaty netto będzie doliczony podatek od towarów i usług w wysokości 23%. Faktury VAT z tytułu zryczałtowanej opłaty za media wystawiane będą przez **Zamawiającego** i płatne przez **Wykonawcę** w ciągu 30 dni od daty ich wystawienia. W/w ryczałt obejmuje wyłącznie media w postaci kosztów opłat za zużycie wody i energii elektrycznej, a także wszelkich innych mediów wykorzystywanych w ramach realizacji umowy, a nie obejmuje innych opłat takich jak koszty utylizacji i wywózki śmieci, gruzu, itp., który to obowiązek obciąża **Wykonawcę** niezależnie od ryczałtu.
7. **Wykonawca** winien realizować roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy w sposób, jak najmniej uciążliwy dla użytkowników obiektu, umożliwiający prawidłowe ich funkcjonowanie.
8. W terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy **Wykonawca** przedstawi **Zamawiającemu** do zatwierdzenia harmonogram rzeczowo-finansowy, zgodnie z którym będzie realizowany przedmiot umowy i który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
9. Harmonogram oraz wszystkie jego aktualizacje będą złożone w wersji papierowej i w edytowalnej wersji elektronicznej w układzie uzgodnionym z **Zamawiającym** i inspektorem nadzoru. Harmonogram powinien być sporządzony w czytelny sposób w wersji papierowej i graficznej zawierającej wyróżnienie poszczególnych etapów postępu w realizacji robót budowlanych.
10. Harmonogram będzie uwzględniał w szczególności:
 - a) kolejność, w jakiej **Wykonawca** zamierza prowadzić roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy oraz terminy wykonywania robót składających się na przedmiot umowy,

- b) ogólny opis metod realizacji robót budowlanych i etapów realizacji umowy,
- c) szacowanie przerobu i płatności (brutto) za wykonywane prace z podziałem na asortymenty robót wg poniższych działów (rodzaju robót):
- Częściowe roboty rozbiórkowe
 - Częściowe roboty konstrukcyjne
 - Częściowe roboty budowlane
 - Częściowe roboty instalacyjne (eklektyczne, sanitarne)
- w tym wskazanie prace, które będą szczególnie uciążliwe dla użytkowników obiektu i mogące mieć wpływ na jego użytkowanie.
11. **Zamawiający** zatwierdzi harmonogram rzeczowo – finansowy, o którym mowa w ust. 8 w ciągu 7 dni roboczych od daty przedłożenia harmonogramu do zatwierdzenia lub w tym terminie zgłosi do niego uwagi ze wskazaniem w ich uzasadnieniu na wymagania realizacyjne opisane w SWZ, dokumentacji projektowej lub umowie.
 12. W przypadku zgłoszenia przez **Zamawiającego** zasadnych uwag do harmonogramu rzeczowo - finansowego **Wykonawca** będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia **Zamawiającemu** poprawionego harmonogramu w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszonych przez **Zamawiającego** uwag.
 13. Pisemne potwierdzenie przez **Zamawiającego** poprawionego harmonogramu lub brak zgłoszenia uwag w terminie określonym w ust. 12 będzie uważane przez **Stronę** za zatwierdzenie harmonogramu rzeczowo - finansowego.
 14. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowego, a w szczególności zmiany kolejności prac. Przedmiotowa zmiana może wynikać z potrzeb **Zamawiającego** lub uzasadnionego wniosku **Wykonawcy**.
 15. Jeżeli wprowadzenie zmian do harmonogramu rzeczowo-finansowego spowodowane jest zmianą limitu finansowania przedmiotu umowy i prowadzi do zmiany terminu zakończenia robót, ich wprowadzenie wymaga zmiany umowy.
 16. W przypadku konieczności aktualizacji harmonogramu rzeczowo–finansowego, w szczególności gdy poprzednia wersja harmonogramu stanie się niespójna z faktycznym postępem w realizacji przedmiotu umowy, jak również w sytuacji, gdy inspektor nadzoru powiadomi **Wykonawcę**, że harmonogram rzeczowo-finansowy jest niezgodny z wymaganiami określonymi umową a złożenie takiego harmonogramu jest możliwe, **Wykonawca** sporządzi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia ujawnienia konieczności aktualizacji, projekt zaktualizowanego harmonogramu i przedstawi go **Zamawiającemu** i inspektorowi nadzoru do zatwierdzenia. Jeżeli **Zamawiający** i inspektor nadzoru w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania projektu zaktualizowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego nie zgłosi do niego uwag, przedłożony projekt uważa się za zatwierdzony.
 17. Zaktualizowany harmonogram rzeczowo – finansowy zastępuje dotychczasowy harmonogram rzeczowo – finansowy i jest wiążący dla **Stron**.
 18. Jeżeli **Zamawiający** lub inspektor nadzoru zgłosi uwagi do projektu zaktualizowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego, uzasadnione odniesieniem do wymagań realizacyjnych opisanych w SWZ, dokumentacji projektowej lub umowie, w szczególności dotyczące jego niezgodności z postanowieniami umowy lub tempa wykonywania robót, **Wykonawca** jest zobowiązany do niezwłocznego, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od ich otrzymania, przedłożenia poprawionego harmonogramu rzeczowo-finansowego uwzględniającego uwagi **Zamawiającego** i inspektora nadzoru oraz postanowienia umowy.

19. Jeżeli faktyczny postęp robót z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** będzie obiektywnie zagrażał terminowi zakończenia robót lub określone terminowi zakończenia etapu robót, **Wykonawca** nie dotrzyma terminu określonego w harmonogramie rzeczowo-finansowym lub znajdą inne istotne odstępstwa od harmonogramu rzeczowo- finansowego, **Wykonawca** na żądanie **Zamawiającego** niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych, przedstawi **Zamawiającemu** do zatwierdzenia projekt Programu naprawczego.
20. Program naprawczy powinien przewidywać reorganizację sposobu wykonywania robót poprzez zwiększenie zaangażowania sprzętu, personelu, podwykonawców lub zasobów finansowych **Wykonawcy** w celu wykonania niezrealizowanych dotychczas etapów robót w terminach określonych w zaktualizowanym harmonogramie rzeczowo- finansowym. **Wykonawcy** nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.
21. Jeżeli przyczyna, z powodu której będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót lub określonego terminu zakończenia etapu robót budowlanych wynika z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, **Wykonawca** nie jest uprawniony do wystąpienia do inspektora nadzoru i do **Zamawiającego** o przedłużenie terminu zakończenia robót oraz odpowiednio etapów robót i do zwrotu poniesionych kosztów.
22. Po zakończeniu robót **Wykonawca** zobowiązuje się uporządkować miejsce realizacji robót i przekazać je **Zamawiającemu** w terminie odbioru robót.
23. **Wykonawca** jest zobowiązany do przygotowania pełnej dokumentacji odbiorowej (atesty, aprobaty, opinie, wyniki badań, karty gwarancyjne, instrukcje użytkowania i obsługi wszystkich zainstalowanych urządzeń i inne). Najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego całości robót **Wykonawca** przekaże **Zamawiającemu** pozwolenie na użytkowanie ww. urządzeń.
24. **Wykonawca** opracuje kompletne dokumentacje powykonawcze w ilości – 2 egzemplarze w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej zapisanej na nośniku CD lub DVD w systemie PDF i przekaże je **Zamawiającemu** w dniu zawiadomienia **Zamawiającego** o zakończeniu robót budowlanych i gotowości do ich odbioru.
25. **Wykonawca**, bez dodatkowego wynagrodzenia, zobowiązuje się do usunięcia odpadów powstałych w trakcie realizacji zamówienia (m.in. powstały materiał rozbiórkowy) poza teren robót, zgodnie z zapisami określonymi ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699).

§ 5

1. **Zamawiający** stosownie do art. 95 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wymaga zatrudnienia przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie zawiera cechy stosunku pracy określone w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.
2. **Zamawiający** wymaga, aby czynności pracowników budowlanych wykonujących roboty ogólnobudowlane lub konstrukcyjne lub instalacyjne, o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej były wykonywane przez osoby zatrudnione przez **Wykonawcę**, podwykonawcę na podstawie stosunku pracy.
3. Rodzaj czynności (związanych z realizacją zamówienia), co do których wykonania **Zamawiający** wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez **Wykonawcę** lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia:
 - czynności pracowników budowlanych wykonujących roboty ogólnobudowlane lub konstrukcyjne lub instalacyjne.
4. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób.
Zamawiający wymaga:

- a) aby **Wykonawca** najpóźniej w dniu podpisania umowy dostarczył **Zamawiającemu** wykaz pracowników zawierający skład osobowy pracowników wykonujących roboty związane z wykonaniem zamówienia, niezbędnych do należytego wykonania zamówienia w określonym przez **Zamawiającego** terminie - załącznik nr 3,
 - b) aby wykaz pracowników był aktualizowany na bieżąco tj. za każdym razem, gdy nastąpi zmiana personalna w składzie osobowym pracowników na budowie,
 - c) aby czynności wskazane w § 5 ust. 3 umowy były wykonywane przez osoby wymienione w wykazie pracowników,
 - d) aby **Wykonawca** do dostarczonej faktury VAT za wykonane roboty załączył wykaz osób realizujących czynności wskazane w § 5 ust. 3 umowy zatrudnionych na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy z minimalnym wynagrodzeniem za pracę ustalonym na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.
5. W trakcie realizacji umowy **Zamawiający**, w wyznaczonym pisemnie terminie, zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec **Wykonawcy** odnośnie spełnienia przez **Wykonawcę**, podwykonawcę oraz dalszych podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wskazanych w ust. 3. **Wykonawca** jest zobowiązany do złożenia, na każde wezwanie **Zamawiającego**:
- a) oświadczenia zatrudnionego pracownika;
 - b) **oświadczenia Wykonawcy**, podwykonawcy oraz dalszego podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie **Zamawiającego**. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu **Wykonawcy**, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy;
 - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez **Wykonawcę**, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie **Wykonawcy** lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - d) **zaświadczenia właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez **Wykonawcę**, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez **Wykonawcę**, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę **kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowanej w sposób zapewniający ochronę zgodnie z przepisami ustawy, o której mowa w pkt. b).

1. **Wykonawca** zgłosi na piśmie zakończenie wykonania robót oraz gotowość do odbioru robót (oddzielnie dla każdego rodzaju robót lub części robót w ramach danego rodzaju wyszczególnionych w harmonogramie rzeczowo-finansowym (odbioru częściowe).
2. Odbiór częściowy potwierdzający zakres i wartość wykonanych robót oraz ich zgodność z harmonogramem rzeczowo - finansowym nastąpi na podstawie protokołu odbioru częściowego. Protokół odbioru częściowego musi być zatwierdzony przez **Zamawiającego**, **Wykonawcę** i inspektora nadzoru.
3. Podstawą do zgłoszenia przez **Wykonawcę** gotowości odbioru robót jest faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w dzienniku budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy i potwierdzona przez inspektora nadzoru.
4. Na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru robót **Wykonawca** dostarczy dokumenty odbiorowe.
5. **Zamawiający** zobowiązuje się przystąpić do odbioru wykonanych robót w terminie 7 dni od daty zgłoszenia ich zakończenia i dostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 4.
6. **Zamawiający** dokonuje odbioru z udziałem **Wykonawcy** oraz inspektora nadzoru.
7. **Zamawiający** sporządza protokół odbioru częściowego (oddzielnie dla każdego rodzaju robót wyszczególnionych w harmonogramie rzeczowo-finansowym). Protokół podpisują **Strony** umowy oraz inspektor nadzoru.
8. W przypadku stwierdzenia przez **Zamawiającego** istnienia wad w przedmiocie umowy, **Wykonawca** zobowiązany jest do ich usunięcia. Istniejące wady oraz termin ich usunięcia określa protokół odbioru.
9. Koszty usuwania wad ponosi **Wykonawca**, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót.
10. Jeżeli **Wykonawca** nie usunie ujawnionych wad w terminie wskazanym w protokole, **Zamawiający** może bez konieczności uprzedniego uzyskania zezwolenia Sądu wykonać prace naprawcze na koszt i ryzyko **Wykonawcy** (wykonanie zastępcze), korzystając przy tym również z usług osób trzecich bez utraty swoich praw z tytułu rękojmi lub gwarancji – na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. Po usunięciu wad **Zamawiający** sporządza protokół odbioru prac bez zastrzeżeń stanowiących przedmiot odbioru, który podpisują **Strony** umowy oraz inspektor nadzoru.
12. Data podpisania ostatniego protokołu odbioru końcowego (po wykonaniu wszystkich robót wyszczególnionych w harmonogramie rzeczowo-finansowym składających się na przedmiot umowy) jest terminem wykonania umowy.
13. **Wykonawca** zobowiązuje się do informowania **Zamawiającego** i inspektora nadzoru o terminie wykonania robót ulegających zakryciu, w celu dokonania ich odbioru. **Zamawiający** i inspektor nadzoru dokona ich odbioru w terminie 3 dni. Z datą wpływu do siedziby **Zamawiającego** zawiadomienie będzie uznane za skutecznie doręczone. Brak zawiadomienia spowoduje konieczność – na żądanie **Zamawiającego** lub inspektora nadzoru – odkrycia lub wykonania odkrywek niezbędnych do zbadania wykonania robót na koszt własny **Wykonawcy**, a następnie przywrócenie robót do stanu poprzedniego.

Strony ustalają, że brak znajomości rzeczywistego stanu terenu będącego placem budowy (który mógł być wizytowany przed złożeniem oferty) stanowić będzie ryzyko **Wykonawcy** w aspekcie ewentualnego ustalenia jego odpowiedzialności z tytułu nienależytego wykonania umowy. Zastrzeżenia zgłoszone przez **Wykonawcę** po podpisaniu umowy dotyczące terenu budowy, nie będą stanowiły podstawy do dochodzenia roszczeń od **Zamawiającego** oraz do żądania przez **Wykonawcę** przesunięcia terminu zakończenia robót.

§ 8

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 **Strony** ustalają wynagrodzenie ryczałtowe na kwotę brutto: (słownie: PLN), w tym należny podatek VAT 23%, tj. kwotę netto: (słownie: PLN), zgodnie z kopią formularza ofertowego **Wykonawcy**, stanowiącego załącznik nr 1.

2. Wynagrodzenie będzie płacone wg harmonogramu rzeczowo-finansowego z podziałem i wyceną rodzajów robót:

- częściowe roboty rozbiórkowe,
- częściowe roboty konstrukcyjne,
- częściowe roboty budowlane,
- częściowe roboty instalacyjne.

Ceny poszczególnych ww. rodzajów robót będą stanowiły podstawę do rozliczenia i płatności przedmiotu zamówienia w częściach. Zamawiający dopuszcza również możliwość częściowego odbioru wykonanych prac w ramach każdego z ww. rodzaju robót.

3. W wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1 zawarte są wszystkie koszty **Wykonawcy** związane z realizacją przedmiotu umowy i niezbędne do wykonania zamówienia, w tym również koszty prac pomocniczych niezbędnych do wykonania zakresu umownego.

4. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmiennie przez cały czas realizacji przedmiotu umowy i **Wykonawca** nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, jeżeli w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztów prac objętych dokumentacją, w tym w szczególności projektem budowlanym.

5. W przypadku pominięcia przez **Wykonawcę** w wycenie przedmiotu zamówienia jakichkolwiek robót lub kosztów określonych w dokumentacji przetargowej i ich nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, **Wykonawcy** nie przysługuje względem **Zamawiającego** żadne roszczenie z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie.

6. Zapłata wynagrodzenia umownego następować będzie na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej wystawionych przez **Wykonawcę** za wykonanie poszczególnych robót lub ich części określonych w ust. 2.

7. **Wykonawca** do przedstawionych faktur zobowiązany jest dostarczyć oświadczenie podwykonawców lub dalszych podwykonawców, że wszystkie płatności zostały uregulowane zgodnie z zawartą umową, która została wcześniej przedłożona do akceptacji **Zamawiającemu** zgodnie z § 13 umowy.

8. **Zamawiający** zobowiązany jest dokonać zapłaty w ciągu 30 dni, licząc od następnego dnia po otrzymaniu prawidłowo wystawionej przez **Wykonawcę** faktury, przelewem na konto bankowe wskazane przez **Wykonawcę**.

9. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany bez zastrzeżeń protokół, o którym mowa w § 6 ust. 11.

10. W przypadku, gdy wskazany przez **Wykonawcę** rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, **Zamawiającemu** przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
11. Okres do czasu uzyskania przez **Wykonawcę** wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie **Zamawiającego** w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.
12. **Wykonawca** ma możliwość przestania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
13. W przypadku, gdy **Wykonawca** skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>.
14. Zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym oraz akty wykonawcze.
15. W przypadku, gdy **Wykonawca** korzysta z usług brokera Infinite IT Solutions, wpisując dane nabywcy BIBLIOTEKA MIEJSKA W ŁODZI:
 - w sekcji NIP należy wpisać NIP: 725 224 96 94,
 - jako *typ numeru PEPPOL* należy wybrać NIP,
 - w polu *Numer PEPPOL* należy wpisać NIP własny: 725 224 96 94;
16. W przypadku, gdy **Wykonawca** korzysta z usług brokera PEFexpert, wpisując dane nabywcy BIBLIOTEKA MIEJSKA W ŁODZI:
 - w sekcji *Identyfikator podatkowy* należy wpisać NIP: 725 224 96 94,
 - jako *Rodzaj adresu PEF* należy wybrać NIP,
 - w polu *numer adresu PEF* należy wpisać NIP własny: 725 224 96 94;W obu ww. przypadkach sekcja *Odbiorca* powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.
17. **Wykonawca** zobowiązany jest powiadomić **Zamawiającego** o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – na poniższego maila: sekretariat@biblioteka.lodz.pl
18. W fakturze wystawionej na **Zamawiającego** przez **Wykonawcę** jako płatnika należy podać:

Biblioteka Miejska w Łodzi

Plac Wolności 4

91-415 Łódź

NIP: 725-224-96-94

19. Fakturę wystawioną zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym paragrafie należy dostarczyć na adres:

Biblioteka Miejska w Łodzi

Plac Wolności 4

91-415 Łódź

20. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 108a ust. 1a ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.) istnieje obowiązek stosowania mechanizmu podzielonej płatności, jeżeli spełnione będą warunki:

- 1) podatnik VAT otrzymał fakturę z wykazaną kwotą VAT albo przekazuje całość lub część zapłaty przed dokonaniem dostawy towarów lub wykonaniem usługi,
- 2) otrzymana faktura dokumentuje nabycie towarów lub usług wymienionych w nowym załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług albo nabycia towarów lub usług wymienionych w nowym załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów dotyczy kwota płacona przed dokonaniem dostawy towarów lub wykonaniem usługi,
- 3) jednorazowa wartość transakcji, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2019 r. poz. 1292 ze zm.), bez względu na liczbę wynikających z niej płatności, przekracza 15 000 zł lub równowartość tej kwoty, przy czym transakcje w walutach obcych przelicza się na złote według średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego dzień dokonania transakcji,
- 4) płatność nie jest dokonywana w drodze potrącenia, o którym mowa w art. 498 Kodeksu cywilnego; wyłączenie to będzie mieć zastosowanie w zakresie, w jakim kwoty należności są potrącane (art. 108a ust. 1d ustawy o podatku od towarów i usług),
- 5) płatność nie wynika z faktury dokumentującej transakcje realizowane w wykonaniu umowy o partnerstwie publiczno-prywatnym, o której mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z 19.12.2008r. o partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1445 ze zm.), jeżeli podmiot, na rzecz którego dokonywana jest płatność, na dzień dokonania dostawy był partnerem prywatnym, z którym podmiot publiczny zawarł umowę o partnerstwie publiczno-prywatnym, lub jednoosobową spółką partnera prywatnego albo spółką kapitałową, której jedynymi współnikami są partnerzy prywatni, z którą podmiot publiczny zawarł umowę o partnerstwie publiczno-prywatnym. Stosowanie mechanizmu podzielonej płatności generuje obowiązek wskazywania na fakturach adnotacji „mechanizm podzielonej płatności” (art. 106e ust. 1 pkt 18a ustawy o podatku od towarów i usług).

21. Wprowadzenie obowiązku stosowania mechanizmu podzielonej płatności nakłada również obowiązek posiadania przez niektórych podatników prowadzonych w walucie polskiej rachunków rozliczeniowych, o których mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo bankowe (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2357 ze zm.), lub imiennych rachunków w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej otwartych w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą. Zgodnie z art. 108e ustawy o podatku od towarów i usług wynika, że obowiązek ten ciążyć będzie na:

- 1) podatnikach, którzy dokonują dostaw towarów lub świadczących usługi, o których mowa w nowym załączniku nr 15 do VATU, oraz
- 2) podatnikach nabywających towary lub usługi wymienione w nowym załączniku nr 15 do VATU.

§ 9

1. Termin realizacji przedmiotu umowy – całość prac należy wykonać od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy **do dnia 30.05.2023 r., przy czym co najmniej częściowe: roboty rozbiórkowe, konstrukcyjne, częściowe instalacyjne muszą być zrealizowane do dnia 15.12.2022 r.**

2. Teren budowy **Zamawiający** przekaze w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy. Przekazanie terenu budowy winno zostać potwierdzone podpisanym przez **Strony** umowy i kierownika budowy protokołem przejęcia.
3. Z dniem przekazania terenu budowy przechodzą na **Wykonawcę** wszelkie obowiązki i odpowiedzialność za prawidłowe utrzymanie stanu terenu budowy i bezpieczeństwo znajdujących się tam osób, a ponadto za wszelkie szkody powstałe w związku z robotami budowlanymi, w tym szkody poniesione przez **Zamawiającego** oraz osoby trzecie, a także za wszelkie szkody powstałe poza terenem budowy w wyniku działań lub zaniechań **Wykonawcy** lub jego podwykonawców. Odpowiedzialność **Wykonawcy** z powyższego tytułu ustanie w dniu protokolarnego oddania terenu budowy **Zamawiającemu**, które nastąpi po dacie końcowego odbioru całości przedmiotu umowy.

§ 10

1. **Zamawiający** zapewnia nadzór inwestorski. Nadzór inwestorski nad realizacją przedmiotu umowy, w imieniu **Zamawiającego** będzie pełnić inspektor nadzoru w osobie:
(nr. upr.).....
2. **Wykonawca** ustanawia kierownika budowy w osobie:
3. Kierownikiem robót sanitarnych będzie:
4. Kierownikiem robót elektrycznych będzie:
5. Kierownik budowy będzie działać w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351).
6. Najpóźniej w dniu podpisania umowy **Wykonawca** dostarczy **Zamawiającemu** uprawnienia budowlane kierownika budowy, kierownika robót sanitarnych oraz kierownika robót elektrycznych, o których mowa w ust. 2, 3 i 4.
7. **Zamawiający** ma prawo żądać zmian kierownika budowy, kierownika robót, pracowników, o ile będzie to związane z potrzebą zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy. **Wykonawca** jest zobowiązany do realizacji tych żądań w terminie 3 dni od zgłoszenia żądania.
8. **Zamawiający** wymaga obecności kierownika budowy oraz innych kierowników w zależności od tematyki spotkania raz w tygodniu na naradach koordynacyjnych w siedzibie **Zamawiającego** w Łodzi, Pl. Wolności 4.
9. **Wykonawca** może zmienić kierownika wymienionego w ust. 2, 3 i 4 tylko pod warunkiem dostarczenia **Zamawiającemu** oświadczenia zawierającego potwierdzenie zgodne z wymogami zawartymi w SWZ wraz z uprawnieniami budowlanymi oraz dokonaniem odpowiedniego wpisu do dziennika budowy.
10. Zmiana kierownika nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
11. Osobami z ramienia **Zamawiającego** upoważnionymi do realizacji umowy są:
1nr tel.adres e-mail:
12. Osobami z ramienia **Wykonawcy** upoważnionymi do realizacji umowy są:
1) nr tel..... adres e-mail:

§ 11

1. W razie niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:

- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy - w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 umowy, za każdy dzień zwłoki,
- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorach oraz w okresie gwarancji lub rękojmi przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy – w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego terminu usunięcia wad.

Wysokość naliczonych kar umownych w przypadkach określonych w pkt. a) i b) (dla każdego z osobna) nie może być wyższa niż 15% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 8 umowy.

- c) W przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze **Stron** od umowy z przyczyn dotyczących **Wykonawcy** - w wysokości 20% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 8 umowy.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne z tytułu niespełnienia wymagań, o których mowa w § 5 ust. 4:
- a) za zwłokę w dostarczeniu wykazu pracowników określonego w § 5 ust. 4 pkt a) umowy we wskazanym terminie, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 umowy za każdy dzień zwłoki, z tym że **Zamawiający** może odstąpić od umowy z przyczyn dotyczących **Wykonawcy**, jeżeli **Wykonawca** spóźni się z przedłożeniem wykazu pracowników we wskazanym terminie w ilości powyżej 10 dni od dnia wymaganego umową na złożenie wykazu pracowników,
 - b) za niezłączenie do faktur VAT wymaganego wykazu osób realizujących cały zakres rzeczowy robót budowlanych, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę w wysokości 5.000,00 PLN i dodatkowo naliczy za każdego pracownika objętego przedmiotowym obowiązkiem wykazanego w schemacie organizacyjnym karę w wysokości 50,00 PLN,
 - c) w przypadku umieszczenia w wykazie załączonym do faktury (zgodnie z § 5 ust. 4 pkt. d) osób nie wskazanych w wykazie pracowników, **Wykonawca** będzie zobowiązany do zapłacenia **Zamawiającemu** kary umownej w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 umowy, za każdą osobę nie wymienioną w wykazie pracowników.
3. Wysokość kar umownych naliczonych z przyczyn określonych w ust. 2 (dla każdego z przypadków określonych w pkt a – c z osobna) nie może być wyższa niż 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 umowy.
4. **Strony** zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.
5. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** kary umowne w przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze **Stron** od umowy z przyczyn dotyczących **Zamawiającego** - w wysokości 10 % wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 8 umowy.
6. Z zastrzeżeniem przepisów powszechnie obowiązujących Strony ustalają, że **Zamawiającemu** przysługuje prawo potrącenia kwoty należnych kar umownych z kwoty wynagrodzenia umownego przysługującego **Wykonawcy**, poczynsz od wynagrodzenia należnego bezpośrednio po wystąpieniu zdarzenia uzasadniającego naliczenie kar, na co **Wykonawca** wyraża zgodę.
7. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 umowy z tytułu każdorazowego przypadku nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 5.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić **Strony** wynosi 15%.

§ 12

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w szczególności w następujących przypadkach:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy (art. 456 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych),
 - b) w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu **Wykonawcy** do usunięcia naruszeń i bezskutecznym upływie terminu wskazanego w wezwaniu,
 - c) gdy zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości **Wykonawcy** lub otwarto likwidację przedsiębiorstwa **Wykonawcy**.
2. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy w trybie postanowień niniejszego paragrafu **Wykonawcę** oraz **Zamawiającego** obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) **Wykonawca** zobowiązany jest:
 - a. w terminie 7 dni od daty rozwiązania lub odstąpienia od umowy, przy udziale **Zamawiającego** sporządzić szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień rozwiązania lub odstąpienia,
 - b. zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt **Wykonawcy**,
 - c. sporządzić wykaz tych materiałów konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez **Wykonawcę** do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - d. zgłosić **Zamawiającemu** odbiór robót przerwanych i zabezpieczających, a najpóźniej w terminie 14 dni od daty rozwiązania lub odstąpienia od umowy usunąć z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
 - e. wykonać inwentaryzację powykonawczą wykonanych robót wraz z mapą inwentaryzacyjną w dwóch egzemplarzach (w wersji papierowej i w wersji elektronicznej na płycie CD – pliki „dwg” – lub odpowiadające plikom „dwg”,
 - 2) **Zamawiający** zobowiązany jest do:
 - a. dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia rozwiązania lub odstąpienia,
 - b. odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń wykonanych bądź nabytych dla realizacji przedmiotu umowy,
 - c. rozliczenia się z **Wykonawcą** z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że **Wykonawca** wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
 - d. przejęcia od **Wykonawcy** pod swój nadzór terenu budowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z powodów zależnych od **Wykonawcy**, z zastrzeżeniem przepisów powszechnie obowiązujących, **Zamawiającemu** przysługuje prawo potrącenia kwoty należnych kar umownych z kwoty wynagrodzenia umownego przysługującego **Wykonawcy**, na co **Wykonawca** wyraża zgodę.

4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać przyczyny odstąpienia. W przypadku nieodebrania pisma zawierającego oświadczenie (zarówno w przypadku odmowy odebrania jak i pozostawienia awiza) **Strony** przyjmują, że oświadczenie zostało skutecznie złożone z upływem 14 dnia od daty odmowy odbioru lub pozostawienia awiza w skrzynce pocztowej adresata. W takim przypadku strona składająca oświadczenie po otrzymaniu informacji o jego nieodebraniu prześle dodatkowo na adres poczty elektronicznej drugiej strony skan w formie pliku PDF zawierający obraz oświadczenia.

§ 13

1. **Wykonawca** może zlecić podwykonawcy/om wykonanie części przedmiotu zamówienia, która została wskazana w ofercie wraz z jednoczesnym podaniem nazwy tych podwykonawców, z zastrzeżeniem spełnienia wymogów określonych w art. 118 ust. 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. **Wykonawca** zawiadomi **Zamawiającego** niezwłocznie o wszelkich zmianach dotyczących przekazanych informacji o podwykonawstwie i podwykonawcach, a także przekaze informacje o nowych podwykonawcach.
2. **Wykonawca** w trakcie realizacji zamówienia może zmienić lub zrezygnować z podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby **Wykonawca** powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, **Wykonawca** jest obowiązany wykazać **Zamawiającemu**, iż proponowany inny podwykonawca lub **Wykonawca** samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia **Zamawiającemu** projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, w terminie nie późniejszym niż 14 dni od zawarcia umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę **Wykonawcy** na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy**, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. **Zamawiający**, w terminie 14 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo oraz do projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - a) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia;
 - b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od przyjęcia robót przez **Wykonawcę**, z tym, że ostateczny termin tejże zapłaty nie może przypadać później niż 10 dni przed terminem przewidzianym w niniejszej umowie;
 - c) zawierającej postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki **Wykonawcy**, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.

6. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez **Zamawiającego**. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada **Zamawiającemu** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub zmiany.
7. **Zamawiający**, w terminie 14 dni, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 5.
8. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację umowy przez **Zamawiającego**.
9. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada **Zamawiającemu** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 PLN. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedstawia poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również **Wykonawcy**.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni (sprzecznie z ust. 4), **Zamawiający** informuje o tym **Wykonawcę** i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 umowy.
11. Przepisy ust. 1-10 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
12. **Zamawiający** dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez **Zamawiającego** umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez **Wykonawcę**, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez **Zamawiającego** umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu **Zamawiającemu** poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
14. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
15. W przypadku bezpośredniej zapłaty **Zamawiający** przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, poinformuje o tym fakcie **Wykonawcę**. **Wykonawca** może zgłosić pisemne uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
16. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 15, w terminie wskazanym przez **Zamawiającego**, **Zamawiający** może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli **Wykonawca** wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

- b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości **Zamawiającego** co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12, **Zamawiający** potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**.
18. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12 lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez **Zamawiającego**.
19. **Wykonawca** zapłaci kary umowne:
- a) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości: 1% należnego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 umowy, za każdy przypadek naruszenia;
 - b) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 umowy, za każdy przypadek naruszenia;
 - c) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 umowy, za każdy przypadek naruszenia;
 - d) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 umowy, za każdy przypadek naruszenia.
- Wysokość naliczonych kar umownych w przypadkach określonych w pkt. a) - d) (dla każdego z osobna) nie może być wyższa niż 15% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 8 umowy.
20. **Wykonawca** zobowiązany jest przedstawiać **Zamawiającemu** dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w terminie 3 dni od dnia dokonania zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.

§ 14

1. **Zamawiający** dopuszcza możliwość dokonania zmian umowy w zakresie dotyczącym:

- 1) terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadkach:
 - a) gdy zaistnieją okoliczności niezależne od **Wykonawcy**, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, pod warunkiem, że zmiana ta sprzyjać będzie należytemu wykonaniu zamówienia, jak również oszczędnemu, celowemu i gospodarnemu wydatkowaniu środków publicznych – o okres trwania tych okoliczności,
 - b) gdy wystąpią zdarzenia losowe uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy w szczególności: działanie siły wyższej, klęska, akt terroru, katastrofa, załamanie gospodarcze - o okres trwania tych okoliczności,

- c) błędów w dokumentacji projektowej, których usunięcie będzie poprzedzać konieczność konsultacji z projektantem i naniesienia przez niego poprawek lub zmian w projekcie – o okres trwania konsultacji z projektantem i nanoszenia przez niego poprawek lub zmian w projekcie, oraz okres niezbędny do wykonania robót będących konsekwencją wprowadzonych poprawek lub zmian w projekcie, w sytuacji zastosowania rozwiązań nie wykraczających poza dotychczasowy zakres przedmiotu umowy,
 - d) konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub w zakresie realizacji umowy z uwagi na należyte wykonanie zamówienia (np. roboty zamienne, nowsza korzystniejsza technologia) - o okres nanoszenia zmian w dokumentacji projektowej lub konsultacji oraz okres niezbędny do wykonania robót będących konsekwencją wprowadzonych zmian,
 - e) wystąpienia niesprzyjających, niekorzystnych warunków atmosferycznych i klimatycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonywanie prac budowlanych lub uniemożliwiających dojazd na teren budowy lub uniemożliwiających spełnienie wymogów technologicznych lub realizację w sposób określony umową i potwierdzonych przez inspektora nadzoru, wynikających z obowiązujących przepisów prawa – w szczególności Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych, odnotowanych o godz. 7.00 na terenie budowy, a powstała z tego powodu przeszkoda w terminowej realizacji robót pozostaje w związku przyczynowo - skutkowym z powstałym opóźnieniem - o okres trwania tych warunków,
 - f) wstrzymania prac budowlanych przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez **Wykonawcę** - o okres, na który wstrzymano prace,
 - g) wstrzymania prac budowlanych przez **Zamawiającego** lub przez właściwy organ w szczególności w przypadku wystąpienia: niewypałów i niewybuchów, wykopalisk archeologicznych, warunków geologicznych, archeologicznych lub terenowych uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy - o okres na który wstrzymano prace,
 - h) realizacji robót powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, wymuszającej konieczność skoordynowania robót i uwzględnienia wzajemnych powiązań - o okres niezbędny do wykonania robót powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy,
- 2) zmiany wynagrodzenia w przypadku rezygnacji przez **Zamawiającego** z realizacji części przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia ewentualnych robót zaniechanych (zmniejszenie wynagrodzenia); w przypadku ograniczenia zakresu zamówienia, minimalna wartość świadczenia **Stron** wynosi 15%;
- 3) pierwotnie przyjętych technologii wykonania robót w stosunku do założeń zawartych w dokumentacji projektowej, na podstawie której realizowana jest niniejsza umowa (w przypadku gdy zmiana podyktowana będzie usprawnieniem procesu budowy czy polepszeniem warunków eksploatacji bądź gdy wykonanie w technologii wskazanej w dokumentacji projektowej lub ofercie stanie się niemożliwe, a także w przypadku pojawienia się na rynku technologii nowszej generacji pozwalających na zmniejszenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy) w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy, stosownie do zaistniałych okoliczności, z ewentualną zmianą wynagrodzenia (tzn. zmniejszeniem jego dotychczasowej wysokości bądź jego podwyższeniem), pod warunkiem wykazania przez **Wykonawcę**, że zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia wraz z pełnym uzasadnieniem, z zastrzeżeniem, że **Zamawiającemu** będzie przysługiwać prawo żądania dalszych wyjaśnień wraz z przedstawieniem dalszych dokumentów celem stwierdzenia zasadności zmiany wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**;

- 4) materiałów budowlanych, sprzętu, urządzeń (gdy wykorzystanie materiałów budowlanych, sprzętu, urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub ofercie stanie się niemożliwe bądź podyktowane będzie usprawnieniem procesu budowy czy zwiększeniem bezpieczeństwa na budowie lub zmianą przepisów prawa, a także w przypadku pojawienia się na rynku materiałów, sprzętu lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zmniejszenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy) na inne materiały, urządzenia i sprzęt posiadające co najmniej takie same parametry jakościowe i cechy użytkowe, jak te, które stanowiły podstawę wyboru oferty, z ewentualną zmianą wynagrodzenia tzn. zmniejszeniem jego dotychczasowej wysokości bądź jego podwyższeniem, pod warunkiem wykazania przez **Wykonawcę**, że zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia wraz z pełnym uzasadnieniem, z zastrzeżeniem, że **Zamawiającemu** będzie przysługiwać prawo żądania dalszych wyjaśnień wraz z przedstawieniem dalszych dokumentów celem stwierdzenia zasadności zmiany wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**;
 - 5) osób funkcyjnych wskazanych w niniejszej umowie ze strony **Zamawiającego** jak i **Wykonawcy**, o uprawnieniach wymaganych przez **Zamawiającego** dla tego zadania (zmiana jest możliwa na osoby spełniające wymogi SWZ);
 - 6) w razie rezygnacji z podwykonawstwa lub wprowadzenia podwykonawstwa – w sytuacjach wynikających ze specyfiki działalności **Wykonawcy** lub zaistnienia w toku umowy trudnych do przewidzenia okoliczności;
 - 7) innych postanowień umowy, jeżeli w chwili jej zawarcia nie znane były fakty mające na nie wpływ, przy jednoczesnym założeniu, że zakres zmian spowoduje następstwa korzystne dla realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 8) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - 9) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian, wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie zamówienia;
 - 10) **Zamawiający** dopuszcza możliwość zmiany harmonogramu rzeczowego-finansowego, w szczególności w zakresie zamiany kolejności wykonywania prac. Przedmiotowa zmiana może wynikać z potrzeb **Zamawiającego** lub uzasadnionego wniosku **Wykonawcy**.
2. Poza przypadkami, o których mowa w ust. 1, dopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w okolicznościach i na warunkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2 lit b) – c), pkt 3 pkt 4 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 3. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 1 termin realizacji zamówienia określony w § 9 ust. 1 umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jego przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności i tylko w przypadku, gdy nie były one następstwem okoliczności, za które odpowiada **Wykonawca**.
 4. Wszystkie postanowienia zawarte w ust. 1 stanowią katalog zmian, na które **Zamawiający** może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
 5. Pisemny wniosek o dokonanie zmiany umowy **Strona** występująca z wnioskiem zobowiązana jest złożyć w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o takiej okoliczności, potwierdzonej wpisem w dziennik budowy. Przedłużenie terminu, o którym mowa w umowie nastąpi o okres proporcjonalny do czasu, jaki wynika z okoliczności uzasadniających przedłużenie terminu. W przypadku, gdy strona występująca nie dochowa ww. 7-dniowego terminu, nie będzie uprawniona do wystąpienia z wnioskiem o zmianę terminów umownych.
 6. Wszelkie istotne zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej - aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

1. **Wykonawca** gwarantuje wykonanie robót jakościowo dobrych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i sztuką budowlaną, bez wad, które by pomniejszyły wartość robót lub uczyniły przedmiot umowy nieprzydatnym do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem. Udzielona gwarancja jakości obejmuje przedmiot umowy (roboty budowlane, instalacje, urządzenia) oraz serwisowanie i konserwację urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.
2. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji jakości wykonanego przedmiotu umowy na okres miesięcy. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny.
3. Odpowiedzialność **Wykonawcy** z tytułu rękojmi za wady jest równa okresowi gwarancji.
4. Bieg okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady zaczyna się liczyć od dnia podpisania przez **Zamawiającego** protokołu odbioru końcowego bez usterek całości robót (po zrealizowaniu wszystkich robót, o których mowa § 1 ust. 2).
5. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót.
6. O wykryciu wady w okresie gwarancji **Zamawiający** obowiązany jest zawiadomić **Wykonawcę** na piśmie w terminie 2 dni roboczych od dnia stwierdzenia wystąpienia wady.
7. **Wykonawca** zobowiązany jest usunąć, w ustalonym terminie nie dłuższym niż 14 dni, na własny koszt wady stwierdzone w przedmiocie umowy oraz wady wykonanych robót ujawnione w okresie gwarancji jakości poprzez wykonanie bezpłatnej naprawy lub wymiany instalacji i urządzeń na nowe.
8. Jeżeli wady nie zostaną usunięte w ustalonym terminie, **Zamawiający** niezależnie od dochodzonych kar umownych, będzie uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu bez uzyskania zezwolenia sądu na koszt i ryzyko **Wykonawcy** (wykonanie zastępcze), bez utraty praw wynikających z rękojmi lub gwarancji, na co **Wykonawca** wyraża zgodę.
9. W przypadku zaś gdy usunięcie wady lub awarii wymaga niezwłocznego i natychmiastowego działania, z uwagi na konieczność uchylenia bezpośredniego zagrożenia dla użytkowników obiektu czy też zapobieżenia szkodzie znacznych rozmiarów, **Zamawiający** może samodzielnie przystąpić do usuwania wady lub powierzyć jej wykonanie osobie trzeciej, na koszt i ryzyko **Wykonawcy** – na co **Wykonawca** wyraża zgodę - jeżeli **Wykonawca** w takiej sytuacji nie jest w stanie natychmiast rozpocząć usuwania wady/awarii. W takim wypadku **Zamawiający** zobowiązany będzie dokładać starań w celu zminimalizowania zagrożenia lub strat, w tym zapewnienia natychmiastowego rozpoczęcia usuwania opisanej wady/awarii, w miarę zaś możliwości powinien też niezwłocznie poinformować **Wykonawcę** o powyższej sytuacji i umożliwić mu również niezwłocznie możliwość dalszego usuwania wady/awarii lub stosownie do okoliczności wgląd i nadzór nad pracami związanymi z usunięciem takiej wady/awarii. Działanie **Zamawiającego**, o którym mowa w niniejszym ustępie, nie powoduje utraty jego praw z tytułu rękojmi lub gwarancji.
10. W okresie gwarancji i rękojmi **Wykonawca** przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji urządzeń i instalacji mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.
11. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad i usterek.
12. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
13. Okres gwarancji ulega każdorazowo przedłużeniu o czas wystąpienia wady, czyli o czas liczony od dnia zgłoszenia wady przez **Zamawiającego** do dnia usunięcia wady. **Zamawiający** może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli dokonał zgłoszenia wady przed jego upływem.

14. **Wykonawca** zobowiązuje się do przedstawienia **Zamawiającemu**, najpóźniej w dniu podpisania protokołu końcowego odbioru całości robót, gwarancji producenta (producentów) na użyte materiały stwierdzającego, że producent udziela gwarancji na użyte urządzenia i instalacje na okres nie krótszy niż miesięcy.

§ 16

1. **Wykonawca** ma zawartą polisę OC od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w kwocie nie mniejszej niż **700 000,00 PLN** i dostarczy ją **Zamawiającemu** najpóźniej w dniu podpisania umowy. Polisa OC stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
2. Jeżeli polisa OC wystawiona zostanie na okres krótszy niż okres na jaki zawarto umowę, **Wykonawca** zobowiązany będzie przedstawić **Zamawiającemu** nie później niż 30 dni przed upływem terminu obowiązywania polisy OC, dokumenty potwierdzające przedłużenie jej obowiązywania.
3. W razie nieprzedłużenia polisy OC przez **Wykonawcę**, **Zamawiający** ma prawo zawarcia umowy ubezpieczenia na rzecz **Wykonawcy**, a koszty tego ubezpieczenia potrącone zostaną z wynagrodzenia **Wykonawcy**.

§ 17

1. **Strony** umowy zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, w szczególności pożarów, powodzi, ataków terrorystycznych, wojen, klęsk żywiołowych, zagrożeń epidemiologicznych, stanów epidemii, a także innych zdarzeń, o charakterze zewnętrznym, na które **Strony** nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć bądź przewidzieć w chwili podpisania umowy (siła wyższa).
2. **Strona** umowy, dla której wskutek siły wyższej, wykonanie zobowiązania objętego niniejszą umową jest niemożliwe lub znacznie utrudnione jest obowiązana do bezzwłocznego (nie dłużej niż 7 dni kalendarzowych) poinformowania drugiej **Strony** o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej. Zawiadomienie to określa rodzaj zdarzenia, jego skutki na wypełnianie zobowiązań wynikających z umowy, zakres zobowiązania, którego wykonanie jest niemożliwe lub znacznie utrudnione oraz środki przedsięwzięte, aby te konsekwencje złagodzić.
3. **Strona**, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania siły wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z umowy, w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonania przedmiotu umowy, a których nie wstrzymuje działanie siły wyższej.
4. Obowiązki, których **Strona** nie jest w stanie wykonać na skutek działania siły wyższej, na czas działania siły wyższej ulegają zawieszeniu, tzn. w czasie działania siły wyższej ww. obowiązki nie są wykonywane, a terminy ich wykonania ulegają przedłużeniu o okres działania siły wyższej, co zostanie potwierdzone odrębnym aneksem zawartym na wniosek **Strony**, której działanie siły wyższej obciąża, przy czym wniosek ten musi zostać złożony przed upływem tychże terminów pod rygorem uzasadnionej odmowy jego zawarcia przez drugą stronę.
5. W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej nie obciąża się **Strony**, której siła wyższa utrudnia lub uniemożliwia wykonanie zobowiązań umownych kosztami zakupów interwencyjnych oraz karami umownymi, pod warunkiem wywiązania się przez stronę z obowiązków nałożonych w ust. 2-4 niniejszego paragrafu.
6. W przypadku, gdy utrudnienia w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej utrzymują się dłużej niż trzy miesiące od czasu stwierdzenia wystąpienia siły wyższej, zaś obowiązki określone w ust. 2-4 były realizowane prawidłowo każda ze **Stron** może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w zakresie w jakim siła wyższa uniemożliwia jej lub utrudnia wykonanie zobowiązań. Odstąpienie od umowy ze skutkiem natychmiastowym następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 18

1. **Wykonawca** jest zobowiązany do niezwłocznego przekazania **Zamawiającemu** wszystkich niezbędnych dokumentów (wymaganych do dostarczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy).
2. Niedostarczenie przez **Wykonawcę** wymaganych dokumentów do zawarcia umowy nie stanowi podstawy do wydłużenia terminu wykonania umowy.

§ 19

Strony wyłączają dopuszczalność cesji praw wynikających z niniejszej umowy, chyba że **Zamawiający** wyrazi na to zgodę w aneksie do umowy sporządzonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 20

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane, Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 21

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji umowy **Strony** poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 22

Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

- 1) Kopia formularza ofertowego Wykonawcy - załącznik nr 1,
- 2) Harmonogram rzeczowo-finansowy - załącznik nr 2,
- 3) Lista pracowników - załącznik nr 3,
- 4) Kopia polisy ubezpieczeniowej - załącznik nr 4,
- 5) Specyfikacja Warunków Zamówienia - załącznik nr 5,
- 6) Dokumentacja projektowa - załącznik nr 6,
- 7) Klauzula informacyjna - załącznik nr 7.

§ 23

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla **Wykonawcy**, 2 egzemplarze dla **Zamawiającego**.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA