

Łódź, dnia 23.09.2020 r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

ZAMAWIAJĄCY
Biblioteka Miejska w Łodzi
Plac Wolności 4
91-415 Łódź

POSTĘPOWANIE PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA
NIEPRZEKRACZAJĄCEJ 5 350 000 EURO
KTÓREGO PRZEDMIOTEM JEST

**„Przebudowa wnętrza budynku głównej siedziby Biblioteki Miejskiej
w Łodzi, Plac Wolności 4, 91-415 Łódź – Etap I”**

Zatwierdził:
Z-ca Dyrektora
ds. ekonomiczno-administracyjnych
/podpis nieczytelny/
Halina Bernat

1 ZAMAWIAJACY

Biblioteka Miejska w Łodzi

Pl. Wolności 4

91-415 Łódź

NIP: 725-224-96-94

REGON: 369129529

tel.: 42 231 59 51

e-mail: zamowienia@biblioteka.lodz.pl

www.biblioteka.lodz.pl

2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39-46 w związku z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
- 2.2 W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.).

3 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na przebudowie wnętrza budynku głównej siedziby Biblioteki Miejskiej w Łodzi, Plac Wolności 4, 91-415 Łódź – Etap I.
- 3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w projekcie budowlanym, projektach wykonawczych, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz **w Załączniku nr 1 do SIWZ.**
- 3.3 Niniejsze zamówienie nie zostało podzielone na części.
- 3.4 Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. 2020 r. poz. 1320), **tj. czynności pracowników budowlanych wykonujących roboty ogólnobudowlane lub konstrukcyjne lub instalacyjne.**
- 3.5 Zakres prac osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia oraz sposób dokumentowania zatrudnienia tych osób i uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań oraz sankcji z tytułu ich niespełnienia zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia (**Załącznik nr 1 do SIWZ**) oraz we wzorze umowy (**Załącznik nr 8 do SIWZ**).

4 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: całość prac należy wykonać od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy do dnia 31.07.2021 r., przy czym co najmniej roboty rozbiórkowe muszą być zrealizowane do dnia 10.11.2020 r.

5 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

5.1.1 **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

5.1.2 **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

5.1.3 **zdolności technicznej lub zawodowej:**

5.1.3.1 Warunek zdolności technicznej zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał należycie oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: co najmniej jedną robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 PLN brutto polegającą na budowie lub przebudowie lub remoncie budynku/budynków.

Zakres w/w robót winien obejmować co najmniej roboty ogólnobudowlane, konstrukcyjne oraz instalacyjne.

Uwagi:

- 1) *Ww. roboty nie muszą być wykonane w ramach jednego kontraktu/umowy.*
- 2) *W przypadku gdy Wykonawca wykonywał w ramach kontraktu/umowy większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego zamówienia powinien wyodrębnić i podać wartość robót, o których mowa powyżej.*
- 3) ***Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez Wykonawcę faktur.***
- 4) *Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego powyżej, jeśli wartość lub wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu*

publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

- 5) Zamawiający zastrzega weryfikację potwierdzenia należytego wykonania prac bezpośrednio u podmiotu, na rzecz którego były wykonane.

5.1.3.2 Warunek zdolności zawodowej zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej:

- a) 1 osobą, która będzie pełniła funkcję **kierownika budowy** przy realizacji niniejszego zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno - budowlanej i spełniającą warunki określone w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 282) i
- b) 1 osobą, która będzie pełniła funkcję **kierownika robót sanitarnych** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych oraz min. 3 letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi w zakresie instalacji sanitarnych i
- c) 1 osobą, która będzie pełniła funkcję **kierownika robót elektrycznych** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych oraz min. 3 letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi w zakresie instalacji elektrycznych.

Uwagi:

- 1) Uprawnienia, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333) lub ważne odpowiadające im kwalifikacje, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.
- 2) Zgodnie z art. 37c ustawy o ochronie zabytków robotami budowlanymi kieruje albo nadzór inwestorski wykonuje, przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru osoba, która posiada uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa budowlanego oraz która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury.
- 3) W przypadku Wykonawców zagranicznych, dopuszcza się również kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art.12 a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. 2020 r. poz. 220).
- 4) W przypadku osób będących obywatelami państw członkowskich UE, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym – prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium RP winno być potwierdzone odpowiednią decyzją o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub prawa do świadczenia

usług transgranicznych.

- 5) *Dopuszcza się uprawnienia równoważne (w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) – dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.*

5.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 5.1.1 - 5.1.3 SIWZ oceniane będzie łącznie.

5.3 Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

5.3.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.3.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.3.3 Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp (stosowne oświadczenie - **Załącznik nr 4 do SIWZ**).

5.3.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

5.3.5 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5.4 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6 PODSTAWY WYKLUCZENIA

6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

6.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy:

- 6.2.1 Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp; każdy z tych Wykonawców składa dokumenty wymienione w pkt 7.2.1 – 7.2.2. SIWZ.
- 6.2.2 Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli chociaż w odniesieniu do jednego z nich zaistnieją okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp; każdy z tych Wykonawców składa dokumenty wymienione w pkt 7.2.1 – 7.2.2. SIWZ.
- 6.2.3 Podmioty, na których zasoby powołuje się Wykonawca, jeżeli w odniesieniu do nich zaistnieją okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 6.3 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 6.4 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 6.3 SIWZ.

7 WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

- 7.1 **Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 7.2 **DO OFERTY WYKONAWCA DOŁĄCZA, w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:**
 - 7.2.1 aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 3 do SIWZ).
Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt 5.1. SIWZ powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o którym mowa w pkt 7.2.1. SIWZ.
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) oświadczenie, o którym mowa

w pkt 7.2.1. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

7.2.2 aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 4 do SIWZ**).**

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.2.2. SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.2.2. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

7.2.3 zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby na potrzeby Wykonawcy składającego ofertę – jeśli dotyczy (wzór - Załącznik nr 9 do SIWZ).

W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, ww. dokument, winien określać w szczególności:

7.2.3.1 zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

7.2.3.2 sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

7.2.3.3 zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

7.2.3.4 czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7.3 WYKONAWCA BEZ WEZWANIA ZAMAWIAJĄCEGO jest zobowiązany, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (www.bip.biblioteka.lodz.pl), przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, (**Załącznik nr 5 do SIWZ**).

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.

7.4 NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, jest zobowiązany do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

UWAGA:

Zamawiający dokonując oceny i badania ofert kierować się będzie wykładnią przepisów dokonaną w wyroku Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej z dnia 4 maja 2017r., C-387/14.

- 7.4.1 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- 7.4.1.1 **wykazu robót budowlanych (Załącznik nr 6 do SIWZ)** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są:
- referencje
 - bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego roboty budowlane były wykonywane,
 - a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
- 7.4.1.2 **wykazu osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**Załącznik nr 7 do SIWZ**).
- 7.5 Zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzi uzasadniona podstawa do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 7.6 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7.7 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 346).
- 7.8 W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności wymaganych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi

ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

- 7.9 W przypadku wskazania przez Wykonawcę wymaganych oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

8 INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 8.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
- 8.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.3 **Ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy Pzp (oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia), składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej opatrzoną własnoręcznym podpisem.**
- 8.4 Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są: **Maja Owczarek, Amanda Wolak - strona merytoryczna, Magdalena Michalska, Agnieszka Jachowicz - strona formalna.**
- 8.5 Korespondencję do Zamawiającego (powołując się w tytule na nr referencyjny postępowania: **PZP/3/2020**) należy kierować:
- ***pisemnie*** na adres: **Biblioteka Miejska w Łodzi, Pl. Wolności 4, 91-415 Łódź, sekretariat**
 - ***drogą elektroniczną*** na adres: zamowienia@biblioteka.lodz.pl
(Wykonawcy na wskazany adres e-mail mogą składać dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń (**nie dotyczy składania ofert oraz oświadczeń dotyczących spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia**)).

UWAGA:

Załączniki do poczty elektronicznej powinny być w formatach obsługiwanych przez programy udostępniane podmiotom komercyjnym na licencji open-source np. doc, docx, xls, xlsx, pdf, odt,

ods.

- 8.6 Korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w języku obcym jest składana wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.7 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.

9 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia wadium.

10 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 11.1 Wykonawca może złożyć jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
- 11.2 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 11.3 Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 11.4 Oferta i załączniki do oferty (tj. wymagane oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do jego reprezentacji.
- 11.5 **Pełnomocnictwo** – jeżeli dotyczy - **musi zostać załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.** W przypadku pełnomocnictwa złożonego w innym języku niż język polski, winno być ono złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.6 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w **Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.)** dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców (jeżeli dotyczy) **składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
- 11.7 Oferta wraz oświadczeniem, o którym mowa w art. 25a ustawy Pzp (oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia) **składane są w oryginale.**
- 11.8 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu określonym w pkt. 11.6 SIWZ:
- 11.8.1 w przypadku złożenia osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego lub pośłańca składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem **na adres wskazany w pkt. 8.5 SIWZ tiret pierwszy,**
- 11.8.2 w przypadku złożenia tych dokumentów **na adres e-mail zamowienia@biblioteka.lodz.pl** składane są w oryginale w postaci dokumentu

elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

- 11.9 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonyuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 11.10 Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 11.11 Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 11.12 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w pkt. 11.6 SIWZ, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 11.13 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, **nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzeżł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa.**
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca pragnie zastrzec, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, **zaleca się umieścić w odrębnej kopercie lub teczce niż oferta, z dopiskiem „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać osobom trzecim”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.**
- 11.14 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w języku obcym jest składany wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.15 Zaleca się, aby strony oferty i jej załączników były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 11.16 Zaleca się, aby ewentualne poprawki w tekście oferty były naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
- 11.17 **Na ofertę składają się następujące dokumenty:**
- 11.17.1 Formularz ofertowy przygotowany wg wzoru - **Załącznik nr 2 do SIWZ** (oryginał - w formie pisemnej).
- 11.17.2 Oświadczenie/oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wypełnione wg wzoru - **Załącznik nr 3 do SIWZ** (oryginał - w formie pisemnej).
- 11.17.3 Oświadczenie/oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, wypełnione wg wzoru - **Załącznik nr 4 do**

SIWZ (oryginał - w formie pisemnej).

- 11.17.4 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby na potrzeby Wykonawcy składającego ofertę (jeśli dotyczy). (Wzór zobowiązania stanowi **Załącznik nr 9 do SIWZ** – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem).
- 11.17.5 Pełnomocnictwo/Ppełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (oryginał – w formie pisemnej lub kopia poświadczona notarialnie za zgodność z oryginałem).
- 11.17.6 W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 11.17.7 Oświadczenia i/lub dokumenty na podstawie, których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje).
- 11.18 Wykonawca może **wprowadzić zmiany** w złożonej ofercie lub **ją wycofać**, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego wniosku podpisanego przez osobę / osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.19 Zmiany oferty oraz wnioski o wycofanie oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany lub wycofanie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA" lub „WYCOFANIE”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr ”.
- 11.20 Wraz z wnioskiem o zmianę lub wycofanie złożonej oferty należy złożyć dokumenty potwierdzające uprawnienie osoby/osób podpisujących wnioski do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.21 W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert, koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty.
- 11.22 Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian lub wycofania oferty:
- 11.22.1 zmiany zostaną dołączone do oferty,
- 11.22.2 w przypadku ofert wycofanych koperta z ofertą Wykonawcy nie będzie otwierana i zostanie zwrócona na jego wniosek.

12 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy oraz opisane:

| | |
|--|--|
| <i>nazwa (firma) Wykonawcy</i> <i>adres Wykonawcy</i> | Biblioteka Miejska w Łodzi Pl. Wolności 4 w Łodzi |
| numer sprawy: PZP/3/2020 | |
| Przebudowa wnętrza budynku głównej siedziby Biblioteki Miejskiej w Łodzi, Plac Wolności 4, 91-415 Łódź – Etap I | |
| <i>Nie otwierać przed dniem 08.10.2020 r. do godz. 08:50</i> | |

- 12.2 Ofertę należy złożyć **w sekretariacie Biblioteki Miejskiej w Łodzi, Pl. Wolności 4, 91-415 Łódź**, w nieprzekraczalnym terminie:

| | | | |
|----------------|----------------------|-----------------|--------------|
| do dnia | 08.10.2020 r. | do godz. | 08:30 |
|----------------|----------------------|-----------------|--------------|

- 12.3 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:

- 12.3.1 złożenie przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert,
- 12.3.2 złożenie oferty w innym niż określonym w pkt. 12.2 SIWZ miejscu,
- 12.3.3 złożenie oferty nieopisanej w sposób określony w pkt. 12.1 SIWZ – uniemożliwiający identyfikację oferty, lub postępowania, którego dotyczy.

- 12.4 Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę, która wpłynęła po terminie określonym w pkt 12.2 SIWZ.

- 12.5 **Otwarcie ofert nastąpi w Bibliotece Miejskiej w Łodzi, Pl. Wolności 4, 91-415 Łódź:**

| | | | |
|---------------|----------------------|----------------|--------------|
| w dniu | 08.10.2020 r. | o godz. | 08:50 |
|---------------|----------------------|----------------|--------------|

- 12.6 Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej Biblioteki Miejskiej w Łodzi (www.bip.biblioteka.lodz.pl), informacje dotyczące:

- 12.6.1 kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 12.6.2 firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 12.6.3 ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach – jeżeli odpowiednio informacje te dotyczą przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

13 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 13.1 **Ceną oferty** wymienioną w Formularzu oferty jest **ryczałtowa cena brutto** (z VAT) za wykonanie całego przedmiotu zamówienia podana w punkcie 5.1.1 Formularza ofertowego.
- 13.2 Podana w ofercie cena brutto musi uwzględniać: wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ, obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnego z umową, obowiązującymi przepisami prawa, załączoną dokumentacją techniczną wykonania

robót.

- 13.3 Załączony do SIWZ przedmiar robót ma charakter dokumentu pomocniczego umożliwiającego Wykonawcom wyliczenie ceny za roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia. Zawarte w przedmiarze robót zestawienia obrazują skalę robót budowlanych i stanowią jedynie pomoc w oszacowaniu zamówienia.
- 13.4 Przyjmuje się, iż Wykonawca dokładnie zapoznał się ze szczegółowym opisem zakresu zamówienia, jaki ma zostać wykonany oraz wytycznymi do jego wykonania. Całość prac winna być wykonana zgodnie z zamierzeniem i przeznaczeniem.
- 13.5 Zaleca się przed ustaleniem ceny oferty do sprawdzenia miejsca przyszłej realizacji zamówienia oraz otoczenia w celu oceny, miejscowych uwarunkowań realizacji przedmiotu zamówienia, które mogą mieć wpływ na cenę oferty. Wizji lokalnej można dokonać w dniach: pon. - pt. w godzinach 09:00-15:00, po wcześniejszym umówieniu z Zamawiającym (Pani Amanda Wolak – tel.: 508-425-446).
- 13.6 **W cenie oferty uwzględnia się zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT.**
- 13.7 W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się także stawkę taryfową.
Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT / podatku akcyzowego, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług / podatku akcyzowym, należy do Wykonawcy.
- 13.8 Zamawiający informuje, że w przypadku towarów i usług wymienionych w załączniku nr 15 do Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zmienionej ustawą (Dz. U. z 2020 r. poz. 106), zgodnie z zapisami w art. 108 a Ustawy, podatnicy są obowiązani zastosować mechanizm podzielonej płatności (tzw. MPP).
- 13.9 Cena określona w Formularzu ofertowym musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę).
- 13.10 **Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia zostały określone we wzorze umowy (Załącznik nr 8 do SIWZ).**

14 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 14.1 Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednie wagi punktowe i przyjął, że w zakresie każdego kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej 1% wagi kryterium = 1 pkt.

| Lp. | Kryterium | Znaczenie procentowe kryterium | Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium |
|-----|-----------|--------------------------------|---|
|-----|-----------|--------------------------------|---|

| | | | |
|---------|--|------|-------------|
| 1 | Cena oferty brutto w PLN (C) | 60% | 60 punktów |
| 2 | Gwarancja i rękojmia na wykonane roboty (Min. wymagany okres gwarancji i rękojmi wynosi 60 miesięcy. Oceniany będzie okres dodatkowo udzielonej gwarancji i rękojmi na roboty powyżej 60 miesięcy (G)) | 40% | 40 punktów |
| Łącznie | | 100% | 100 punktów |

14.2 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów ze wszystkich kryteriów. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następne) jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.

14.3 Każda z ofert otrzyma łączną liczbę punktów jaka wynika ze wzoru:

$$L = C + G$$

gdzie:

| | |
|---|--|
| L | Całkowita liczba punktów przyznanych ofercie badanej |
| C | Liczba punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium – „Cena” |
| G | Liczba punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Gwarancja i rękojmia na wykonane roboty” (wydłużenia okresu gwarancji i rękojmi o: 6 m-cy, 12 m-cy, 18 m-cy, 24 m-ce, ponad okres gwarancji i rękojmi wymagany przez Zamawiającego tj.: okres 60 m-cy). |

Przyznanie liczby punktów ofertom będzie odbywać się wg poniższych zasad:

14.3.1 **Zasady oceny ofert wg kryterium – Cena.**

W przypadku kryterium - cena oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 60$$

gdzie:

| | |
|------------------|---|
| C | Liczba punktów jakie otrzyma oferta badana w kryterium - Cena |
| C _{min} | Najniższa cena spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu |
| C _i | Cena oferty badanej |

14.3.2 **Zasady oceny ofert wg kryterium - Gwarancja i rękojmia na wykonane roboty.**

14.3.2.1 Wykonawca jest zobowiązany udzielić co najmniej 60 miesięcznej gwarancji i rękojmi na roboty będące przedmiotem zamówienia.

14.3.2.2 Zamawiający przyzna punkty, jeśli zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty będzie dłuższy niż minimalny wymagany okres 60 miesięcy.

| „Gwarancja i rękojmia na wykonane roboty” (G) | Max. liczba punktów |
|---|---------------------------|
| <p>Zamawiający będzie oceniał okres wydłużenia gwarancji i rękojmi ponad wymagany przez Zamawiającego okres 60 miesięcy.</p> <p>Wykonawca otrzyma 40 pkt – w przypadku wydłużenia okresu gwarancji i rękojmi o 24 m-ce.</p> <p>Wykonawca otrzyma 30 pkt – w przypadku wydłużenia okresu gwarancji i rękojmi o 18 m-cy.</p> <p>Wykonawca otrzyma 20 pkt – w przypadku wydłużenia okresu gwarancji i rękojmi o 12 m-cy.</p> <p>Wykonawca otrzyma 10 pkt – w przypadku wydłużenia okresu gwarancji i rękojmi o 6 m-cy.</p> <p>Wykonawca otrzyma 0 pkt – w przypadku nie wydłużenia okresu gwarancji i rękojmi ponad wymagany przez Zamawiającego okres 60 miesięcy.</p> | 40 |

Uwaga:

W przypadku, kiedy Wykonawca w Formularzu oferty w pkt 5.1.2, nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w kryterium oceny „Gwarancja i rękojmia na wykonane roboty” Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje wydłużenia okresu gwarancji i rękojmi i udziela 60 miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonane roboty licząc od dnia odbioru, a w kryterium oceny „Gwarancja i rękojmia na wykonane roboty” otrzyma 0 pkt.

- 14.4 Zamawiający udzieli zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), którego(ych) oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą tj. uzyska największą łączną ilość punktów ze wszystkich kryteriów.
- 14.5 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 14.6 Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

15 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, KTÓRE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 15.1 Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.
- 15.2 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

- 15.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 15.4 **Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy winien dostarczyć Zamawiającemu na adres: Biblioteka Miejska w Łodzi, Pl. Wolności 4, 91-415 Łódź:**
- 15.4.1 umowę regulującą współpracę, w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 15.4.2 umowę spółki cywilnej (jeśli dotyczy i w przypadku, gdy Wykonawca nie dołączył tego dokumentu do oferty);
- 15.4.3 polisę ubezpieczeniową, o której mowa w § 16 ust. 1 wzoru umowy, w kwocie nie mniejszej niż 700 000,00 PLN;
- 15.4.4 kserokopie uprawnień budowlanych i zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego osób wykazanych w Załączniku nr 7 do SIWZ, które będą pełnić funkcje:
- kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
 - kierownika robót sanitarnych w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych,
 - kierownika robót elektrycznych w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych;
- 15.4.5 wykaz pracowników realizujących roboty budowlane, o których mowa w § 5 ust. 1 wzoru umowy.
- 15.5 Wszystkie kserokopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 15.6 Niezłożenie dokumentów, o których mowa w pkt 15.4 SIWZ może zostać potraktowane jako uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy.
- 15.7 **Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenianą spośród pozostałych ofert.**

16 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 17.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 17.2 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.3 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 17.4 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.2 SIWZ i 17.3 SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego

wniesienia.

- 17.5 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.6 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 17.7 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 17.8 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

18 KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 I 14 RODO

- 18.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) dalej „RODO” uprzejmie informujemy, że:
 - 18.1.1 Administratorem danych osobowych jest Biblioteka Miejska w Łodzi z siedzibą w Łodzi przy Pl. Wolności 4, Łódź, tel.: + 48 231 59 51, e-mail: sekretariat@biblioteka.lodz.pl.
 - 18.1.2 Inspektorem ochrony danych w Bibliotece Miejskiej w Łodzi jest pan Maciej Wara-Wąsowski e-mail: daneosobowe@biblioteka.lodz.pl.
 - 18.1.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 18.1.4 Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 18.1.5 Przepisy szczególne dotyczące prowadzonego postępowania znajdują się w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).
 - 18.1.6 Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie, usługi informatyczne, bankowe, ubezpieczeniowe, Wykonawcom biorącym udział w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego. Dane osobowe mogą być również przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczególnych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych.

- 18.1.7 Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa w tym ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 553 ze zm.).
- 18.1.8 W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na podstawie przepisów prawa, posiada Pani/Pan prawo do:
- a) dostępu do treści swoich danych, na podstawie art.15 ogólnego rozporządzenia;
 - b) sprostowania danych, na podstawie art.16 ogólnego rozporządzenia.
- 18.1.9 Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
- 18.1.10 Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

19 INFORMACJE KOŃCOWE

- 19.1 Zamawiający nie przewiduje:
- 19.1.1 zawarcia umowy ramowej,
 - 19.1.2 składania ofert wariantowych i częściowych,
 - 19.1.3 zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i pkt 7 ustawy Pzp,
 - 19.1.4 prawa opcji,
 - 19.1.5 rozliczania w walutach obcych,
 - 19.1.6 aukcji elektronicznej,
 - 19.1.7 dynamicznego systemu zakupów,
 - 19.1.8 zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
 - 19.1.9 wprowadzenia zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 19.2 Zamawiający nie prowadził dialogu technicznego.
- 19.3 Zakres i warunki zmian zawartej umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 8 do SIWZ.
- 19.4 Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania na podstawie art. 93 ust. 1a ustawy Pzp jeśli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

20 WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

| Lp. | Oznaczenie załącznika | Nazwa załącznika |
|-----|-----------------------|--|
| 1 | Załącznik Nr 1 | Opis przedmiotu zamówienia |
| 2 | Załącznik Nr 2 | Formularz ofertowy |
| 3 | Załącznik Nr 3 | Wzór oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu |
| 4 | Załącznik Nr 4 | Wzór oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania |

| | | |
|---|----------------|---|
| 5 | Załącznik Nr 5 | Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej |
| 6 | Załącznik Nr 6 | Wzór wykazu robót budowlanych |
| 7 | Załącznik Nr 7 | Wzór wykazu osób |
| 8 | Załącznik Nr 8 | Wzór umowy |
| 9 | Załącznik nr 9 | Wzór zobowiązania |

Wskazane powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 11 SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.